



Администрация муниципального
образования «Иволгинский район»
Республики Бурятия

Буряад Уласай «Ивалгын аймаг»
гэһэн нютаг засагай байгууламжын
захиргаан

Муниципальное
казенное учреждение
«Иволгинское районное
управление образования»
(МКУ «Иволгинское РУО»)

Нютагай засагай
хангай эмхи зургаан
«Ивалгын аймагай
болбосоролой хүтэлбэри»

П Р И К А З

« 21 » 10 2024 г.

№ 754

с. Иволгинск

«Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024 – 2025 учебном году в Иволгинском районе»

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказом Министерства образования и науки Республики Бурятия от 07.10.202 №1263 «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/25 учебном году на территории Республики Бурятия» в целях повышения качества организационно-методического сопровождения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Иволгинского района, п р и к а з ы в а ю:

1. Провести муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) среди учащихся 7-11 классов общеобразовательных организаций Иволгинского района в пунктах проведения Олимпиады (далее – ППО) в соответствии с графиком и (Приложение №1);

2. Утвердить организационно – технологическую модель проведения муниципального этапа ВСОШ в 2024/2025 учебном году на территории Иволгинского района (далее – ОТМ) (Приложение №2);

3. Утвердить организационный комитет по проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Иволгинском районе:

3.1. Лубсанова Н.М. – председатель, заместитель начальника МКУ «Иволгинское РУО»;

3.2. Ленхобоева Т.С. – начальник отдела дошкольного и общего образования МКУ «Иволгинское РУО»;

3.3. Майорова Ж.Б. – специалист отдела дошкольного и общего образования МКУ «Иволгинское РУО»;

3.4. Намсараев Э.А. – специалист отдела воспитания и дополнительного образования МКУ «Иволгинское РУО»;

3.5. Цыдыпова Д.Д. – специалист отдела дошкольного и общего образования МКУ «Иволгинское РУО».

4. Считать победителем муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников участника, набравшего не менее 60% от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий, призером – участника, набравшего от 50% до 59,99 % от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий.

5. Утвердить смету расходов (Приложение №3);

6. Утвердить состав жюри для проверки олимпиадных работ учащихся и апелляционной комиссии (Приложения №4, №5);

7. Руководителям общеобразовательных организаций:

7.1. Обеспечить участие обучающихся (победителей и призеров школьного этапа Олимпиады), набравших необходимое количество баллов для участия в муниципальном этапе Олимпиады, а также победителей и призеров муниципального этапа Олимпиады 2024-2024 у.г., продолжающих освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования;

7.2. Назначить руководителей, ответственных за жизнь и здоровье участников Олимпиады при перевозке и на период нахождения участников Олимпиады в ППО;

7.3. Провести инструктаж по безопасности на транспорте с лицами, указанными в п. 5.1., под подпись;

7.4. Обеспечить явку членов жюри в ППО для проверки олимпиадных работ в соответствии с графиком;

7.5. Внести изменения в расписание уроков с целью исполнения учебного плана.

8. Определить пункты проведения Олимпиады: МОУ «Сужинская СОШ» (Андреев Ю.А.), МАОУ «Иволгинская СОШ» (Дементьев С.В.), МОУ «СОШ Хойтобэе» (Бадмаев В.Б.), МОУ «СОШ Поселья» (Ширапов Б.К.), МАОУ «Иволгинская СОШ №3» (Будаева В.В.), МАОУ «Сотниковская СОШ» (Доржиев М.Ю.), МОУ «Нижне-Иволгинская СОШ» (Галданов С.С.).

9. Руководителям ППО (Андреев Ю.А., Дементьев С.В., Бадмаев В.Б., Ширапов Б.К., Будаева В.В., Доржиев М.Ю., Галданов С.С.):

9.1. Назначить ответственного куратора в ОО при проведении муниципального этапа Олимпиады в ППО;

- 9.2. Подготовить аудитории для проведения Олимпиады, изолированные от учебного процесса;
- 9.3. Назначить организаторов в аудитории из числа педагогов, не имеющих конфликта интересов;
- 9.4. Назначить общественных наблюдателей из числа родительского комитета, не имеющих конфликта интересов;
- 9.5. Подготовить аудитории для работы жюри по проверке олимпиадных работ в день проведения Олимпиады с 13 ч. до 18 ч.;
- 9.6. Списки организаторов в аудитории и общественных наблюдателей направить в РУО до **05.11.2023 г.**

10. Заявки на участие в муниципальном этапе, заявления и согласия от родителей (законных представителей) на обработку персональных данных участников Олимпиады направить в РУО до **05.11.2023.**

11. Централизованной бухгалтерии РУО произвести финансирование согласно утвержденной смете по КБК 90807090700919010244.

12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. начальника



Н.М. Лубсанова

Приложение № 1
к приказу МКУ «Иволгинское РУО»
от «21» октября 2024 г. № 754

**График проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году
в Иволгинском районе**

№	Предмет	Дата проведения	Классы	Пункт проведения олимпиады	Дата размещения промежуточных результатов	Дата показа работ и апелляция	Дата публикации итоговых результатов
1.	Экология	11 ноября	7-8, 9, 10 - 11	МАОУ «Иволгинская СОШ»	14 ноября	15 ноября	18 ноября
2.	География	14 ноября	7-8, 9-11	МАОУ «Иволгинская СОШ №3»	19 ноября	20 ноября	21 ноября
3.	Астрономия	15 ноября	7-8, 9, 10, 11	МАОУ «Сотниковская СОШ»	20 ноября	21 ноября	22 ноября
4.	Экономика	18 ноября	7-8, 9,10-11	МАОУ «Иволгинская СОШ №3»	21 ноября	22 ноября	25 ноября
5.	Обществознание	19 ноября	7-8, 9-11	МОУ «Нижне-Иволгинская СОШ»	22 ноября	25 ноября	26 ноября
6.	Информатика	20 ноября	7-8, 9-10,11	МАОУ «Иволгинская СОШ»	25 ноября	26 ноября	27 ноября
7.	Русский язык	21 ноября	7-8,9,10,11	МОУ «СОШ Хойтобэе»	26 ноября	27 ноября	28 ноября
8.	Физика	22 ноября	7,8,9,10,11	МОУ «СОШ Поселья»	27 ноября	28 ноября	29 ноября

9.	История	25 ноября	7,8,9,10-11	МОУ «Сужинская СОШ»	28 ноября	29 ноября	2 декабря
10.	Основы безопасности и защиты родины (ОБЗР)	26,27 ноября	7-8,9,10,11	МАОУ «Иволгинская СОШ»	2 декабря	3 декабря	4 декабря
11.	Английский язык	28 ноября	7-8,9-11	МОУ «СОШ Хойтобэе»	3 декабря	4 декабря	5 декабря
12.	Биология	29 ноября	7,8,9,10,11	МОУ «Нижне-Иволгинская СОШ»	4 декабря	5 декабря	6 декабря
13.	Химия	2 декабря	7-8,9,10,11	МАОУ «Иволгинская СОШ»	5 декабря	6 декабря	9 декабря
14.	Литература	3 декабря	7-8,9,10,11	МОУ «СОШ Хойтобэе»	6 декабря	9 декабря	10 декабря
15.	Китайский язык	4 декабря	7-8,9-11	МОУ «СОШ Хойтобэе»	9 декабря	10 декабря	11 декабря
16.	Математика	5 декабря	7,8,9,10,11	МОУ «Сужинская СОШ»	10 декабря	11 декабря	12 декабря
17.	Искусство (МХК)	6 декабря	7-8,9,10,11	МАОУ «Иволгинская СОШ №3»	11 декабря	12 декабря	13 декабря
18.	Труд (технология)	09,10 декабря	7,8-9,10-11	МОУ «СОШ Поселья»	13 декабря	16 декабря	17 декабря
19.	Право	11 декабря	9,10,11	МАОУ «Сотниковская СОШ»	16 декабря	17 декабря	18 декабря
20.	Физическая культура	12,13 декабря	7-8, 9-11	МОУ «Нижне-Иволгинская СОШ»	18 декабря	19 декабря	20 декабря

Организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/25 учебном году на территории Иволгинского района

1. Общие положения

1.1. Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников в Иволгинском районе (далее – Олимпиада) проводится с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее – Порядок), Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», приказом Министерства образования и науки Республики Бурятия от 07.10.2023 №1263 «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/25 учебном году на территории Республики Бурятия».

1.2. Олимпиада проводится в целях выявления и развития у обучающихся творческих способностей и интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, пропаганды научных знаний.

1.3. Организатором муниципального этапа Олимпиады является МКУ «Иволгинское РУО».

1.4. Для проведения Олимпиады создаются оргкомитет, жюри, апелляционные комиссии, назначаются ответственные лица: за прием и хранение олимпиадных заданий и работ, за тиражирование олимпиадных материалов, за кодирование (обезличивание) олимпиадных работ.

1.5. Рабочим языком Олимпиады является русский язык.

1.6. Форма проведения Олимпиады — очная.

Допускается проведение Олимпиады с использованием информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения, проверки и анализа олимпиадных заданий, показа выполненных олимпиадных работ, процедуры рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами (далее – ИКТ).

1.7. Олимпиада проводится по заданиям, разработанным региональными предметно-методическими комиссиями для 7-11 классов по 20

общеобразовательным предметам (физика, химия, биология, математика, информатика, астрономия, экология, география, экономика, русский язык, литература, английский язык, история, обществознание, право, труд (технология), физическая культура, основы безопасности и защиты родины (ОБЗР), искусство (МХК), китайский язык).

1.8. По части общеобразовательных предметов биология, экология, информатика, ОБЗР (теоретический этап), труд (теоретический этап), физическая культура (теоретический этап) олимпиада проводится с использованием информационно-коммуникационных технологий в части организации выполнения, проверки и анализа олимпиадных заданий \э показа выполненных олимпиадных заданий, процедуры рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами. Участники выполняют задания на платформе <https://uts.sirius.online/> (далее – Платформа).

Решение олимпиадных заданий доступно с 10:00 даты начала олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. Участники выполняют олимпиадные задания индивидуально и самостоятельно.

Задания олимпиады проверяются автоматически посредством тестирующей системы. Для того, чтобы отправить ответы на проверку, необходимо нажать на кнопку «Сохранить ответ».

Оценивание происходит в соответствии с критериями оценивания, разработанными, составителями заданий.

1.9. В Олимпиаде принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - образовательные организации), а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее - участники Олимпиады). Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в Олимпиаде на общих основаниях.

1.10. К участию в Олимпиаде по каждому общеобразовательному предмету допускаются:

- участники школьного этапа олимпиады текущего учебного года, набравшие необходимое для участия количество баллов, установленное организатором школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу;

- победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования.

1.9. В месте проведения Олимпиады вправе присутствовать представители организатора Олимпиады, оргкомитета и жюри Олимпиады по соответствующему предмету, регионального оператора, аккредитованные общественные наблюдатели, должностные лица Минобрнауки РБ, Комитета по надзору и контролю в сфере образования Минобрнауки РБ, а также руководитель образовательной организации, на базе которого организовано проведение Олимпиады, медицинские работники, технические специалисты,

заняты обслуживанием оборудования, используемого при проведении олимпиады, представители средств массовой информации и представители органов охраны правопорядка.

Представители средств массовой информации могут присутствовать в месте проведения Олимпиады до момента выдачи участникам олимпиадных заданий.

1.10. Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

1.11. Сроки проведения: 11 ноября – 20 декабря 2024 года

1.12. Время проведения:

- Регистрация в 9:00-9:45

- Начало Олимпиады в 10:00 ч.

У каждого предмета индивидуальный регламент продолжительности.

2. Организация проведения Олимпиады

2.1. Организатор Олимпиады

Организатор Олимпиады:

2.1.1. Утверждает график проведения Олимпиады в соответствии со сроками, установленными Минобрнауки РФ

2.1.2. Определяет место проведения Олимпиады.

2.1.3. Не позднее, чем за 15 календарных дней до начала Олимпиады:

- утверждает приказом составы оргкомитета, жюри, апелляционных комиссий по каждому общеобразовательному предмету;

2.1.4. Не позднее 10 календарных дней до начала проведения Олимпиады организатор письменно информирует руководителей образовательных организаций, обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и местах проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, а также об утвержденных нормативных правовых актах, регламентирующих организацию и проведение Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

2.1.5. Обеспечивает создание специальных условий для участников Олимпиады с ОВЗ и детей-инвалидов, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития.

2.1.6. Обеспечивает прием и хранение Олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету и несёт установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

2.1.7. Организует пересмотр индивидуальных результатов в случае выявления в протоколах жюри технических ошибок, допущенных при подсчете баллов за выполнение заданий, и утверждает итоговые результаты Олимпиады с учетом внесенных изменений.

2.1.8. Определяет победителей и призеров Олимпиады.

2.1.9. Обеспечивает работу горячей линии для образовательных организаций по вопросам проведения Олимпиады.

2.1.10. Принимает и рассматривает апелляции участников Олимпиады по вопросам нарушения Порядка проведения Олимпиады.

2.1.11. Утверждает, итоговые результаты Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и публикует их на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) с указанием сведений об участниках по соответствующему общеобразовательному предмету (в срок до 14 календарных дней со дня последней даты проведения соревновательных туров)

2.1.12. Организует награждение победителей и призеров Олимпиады.

2.1.13. Передает результаты участников Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и классу организатору регионального этапа олимпиады в формате, определенным организатором регионального этапа олимпиады.

2.1.14. Обеспечивает сбор аналитических отчетов о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри.

2.1.15. Утверждает срок и место хранения олимпиадных работ участников олимпиады.

2.2. Оргкомитет Олимпиады

Состав оргкомитета Олимпиады формируется из представителей муниципальных органов управления образованием, педагогических, научно-педагогических работников, а также представителей общественных и иных организаций, средств массовой информации и утверждается организатором Олимпиады. Число членов оргкомитета Олимпиады составляет не менее 5 человек.

Оргкомитет Олимпиады:

2.2.1. Разрабатывает и утверждает организационно - технологическую модель проведения Олимпиады с учетом организационно - технологической модели, утвержденной Минобрнауки РБ.

2.2.2. Обеспечивает организацию и проведение Олимпиады в соответствии с Порядком, нормативно правовыми актами, регламентирующими проведение Олимпиады, и действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях.

2.2.3. Обеспечивает сбор и хранение заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в Олимпиаде, об ознакомлении с Порядком и о согласии на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети Интернет, с указанием фамилии, инициалов, класса, муниципального образования/города, количества баллов, набранных при выполнении, и передает их организатору Олимпиады.

2.2.4. Обеспечивает информирование участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, об оформлении олимпиадных работ, о проведении анализа олимпиадных заданий, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами и нарушении порядка проведения Олимпиады, об основаниях для удаления с Олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами Олимпиады.

2.2.5. Определяет пункты проведения Олимпиады (далее – ППО), назначает организаторов в пункте проведения Олимпиады (далее – ППО) и проводит их инструктаж (включаящий правила проведения Олимпиады, особенностях проведения туров по каждому общеобразовательному предмету, обязанности участников и организаторов).

2.2.6. Осуществляет кодирование (обезличивание) и декодирование олимпиадных работ участников Олимпиады.

2.2.7. Обеспечивает хранение оригиналов, выполненных письменных олимпиадных работ.

2.2.8. Направляет сканы проверенных олимпиадных работ участников муниципального этапа, по запросу регионального оператора олимпиады.

2.2.8. Несет ответственность за жизнь и здоровье участников Олимпиады во время проведения Олимпиады.

2.2.9. Осуществляет информационную поддержку Олимпиады.

2.3. Жюри Олимпиады

Для объективной проверки олимпиадных заданий, выполненных участниками Олимпиады, организатор Олимпиады определяет состав жюри Олимпиады.

Состав жюри Олимпиады формируется из числа педагогических, научно-педагогических работников, руководящих работников образовательных организаций, аспирантов, ординаторов, победителей международных олимпиад школьников и победителей/призеров заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам, а также специалистов, обладающих профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей общеобразовательному предмету Олимпиады.

Число членов жюри Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету - нечетное, но не менее 5 человек.

Жюри Олимпиады:

2.3.1. Проводит разбор олимпиадных заданий по соответствующему предмету, после завершения олимпиадного тура.

2.3.2. Осуществляет оценивание закодированных (обезличенных) олимпиадных работ участников Олимпиады.

2.3.3. Осуществляет проверку выполненных олимпиадных работ участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными региональными предметно-методическими комиссиями.

2.3.4. Не проверяет и не оценивает работы, выполненные на листах, помеченных как черновик.

2.3.5. Определяет победителей и призеров Олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с проходными баллами, установленными организатором. Призером признается участник, набравший не менее 50% от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий. Победителем признается участник, набравший не менее 60% от максимально возможного количества баллов.

2.3.6. Направляет организатору Олимпиады протокол жюри, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, с результатами Олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (далее - рейтинговая таблица).

2.3.7. Составляет и направляет организатору Олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету, подписанный председателем жюри, не позднее трех рабочих дней.

2.3.8. Своевременно передает данные в оргкомитет для заполнения соответствующих баз данных Олимпиады.

2.4. Апелляционная комиссия

Состав апелляционных комиссий формируется из представителей муниципальных органов управления образованием, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных, общественных и иных организаций и объединений. Общее руководство работой апелляционной комиссии осуществляется её председателем.

Количество членов апелляционной комиссии - нечетное, но не менее трех человек.

Апелляционная комиссия:

2.4.1. Принимает и рассматривает апелляции участников Олимпиады.

Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляется оригинал проверенной жюри работы участника Олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, -

аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания и критерии их оценивания, протоколы оценки.

2.4.2. Принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»).

2.4.3. Информировывает участников Олимпиады о принятом решении.

2.4.4. Не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

2.4.5. Рассмотрение апелляции проводится с участием самого участника Олимпиады.

Участник вправе письменно (в заявлении на апелляцию или самостоятельном заявлении) просить о рассмотрении апелляции без его участия.

В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденным документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

В случае неявки без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, на процедуру очного рассмотрения апелляции заявление на апелляцию считается недействительным и рассмотрение апелляции по существу не проводится.

2.4.6. При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Минобрнауки РБ, Комитета по надзору и контролю в сфере образования Минобрнауки РБ, представители регионального оператора. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования, перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который предоставляется организатору Олимпиады.

2.4.7. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

2.4.8. На основании протокола апелляционной комиссии председатель жюри вносит изменения в рейтинговую таблицу и определяет победителей и призеров Олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету.

2.4.9. Решение апелляционной комиссии Олимпиады является окончательным.

2.5. Участники Олимпиады

Список участников Олимпиады формируется из числа обучающихся образовательных организаций, набравших необходимое количество баллов для перехода на муниципальный этап по каждому общеобразовательному предмету. А также победители и призеры муниципального этапа олимпиады предыдущего учебного года, продолжающие освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования.

2.5.1. Родитель (законный представитель) участника Олимпиады, не позднее, чем за 3 календарных дня до начала Олимпиады в письменной форме подтверждает ознакомление с Порядком и предоставляет организатору Олимпиады согласие на публикацию результатов Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети Интернет.

2.5.2. Участник Олимпиады выполняет по своему выбору Олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старших классов. В случае прохождения участниками Олимпиады, выполнившими задания, разработанные для более старших классов, по отношению к тем классам, программы которых они осваивают, на следующий этап олимпиады указанные участники олимпиады и на следующих этапах олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на предыдущем этапе олимпиады, или более старших классов.

2.5.3. Участники Олимпиады должны соблюдать Порядок и требования к проведению Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, утвержденные организатором Олимпиады.

2.5.4. Участники Олимпиады должны следовать указаниям представителей организатора Олимпиады.

2.5.5. Участник Олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами в апелляционную комиссию в установленной организатором Олимпиады форме.

2.5.6. Участник Олимпиады вправе подать апелляцию на нарушения Порядка проведения Олимпиады организатору Олимпиады.

3. Порядок проведения Олимпиады

3.1. Пункт проведения Олимпиады

Пункт проведения Олимпиады (далее ППО) – образовательная организация, на базе которой проводится Олимпиада, утвержденная организатором Олимпиады.

3.1.1. В ППО должен быть оформлен стенд с информацией о Порядке проведения Олимпиады.

3.1.2. ППО должен соответствовать санитарным нормам и требованиям Роспотребнадзора, установленным на момент проведения Олимпиады.

3.1.3. В ППО вправе присутствовать представители организатора Олимпиады, регионального оператора, оргкомитета и жюри олимпиады, технические специалисты (в случае необходимости), а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей.

3.1.4. При входе в ППО должна быть организована обязательная термометрия. При наличии повышенной температуры или признаков ОРВИ участники, организаторы, общественные наблюдатели и другие лица, имеющие право находиться в ППО, не допускаются.

3.1.5. По прибытии в ППО общественным наблюдателям необходимо предъявить членам оргкомитета документы, подтверждающие их полномочия (удостоверение общественного наблюдателя, документ, удостоверяющий личность).

3.1.6. До входа в место проведения Олимпиады в отдельной аудитории (коридоре, рекреации) организуется регистрация участников Олимпиады с соблюдением необходимых санитарно-эпидемиологических норм.

3.1.7. Во время нахождения в ППО обязательно наличие и использование средств индивидуальной защиты для участников Олимпиады, организаторов, членов жюри, общественных наблюдателей.

3.1.8. До начала проведения Олимпиады в аудиториях должны быть убраны (закрыты) стенды, плакаты и прочие материалы со справочно-познавательной информацией по соответствующим общеобразовательным предметам.

3.1.9. Все участники во время выполнения письменных заданий должны размещаться по 1 человеку за столом (партой). Рассадка осуществляется таким образом, чтобы участники олимпиады не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников.

3.1.10. В каждой аудитории, где проводятся испытания, обеспечивается наличие часов.

3.1.11. На территории ППО выделяется отдельный кабинет для представителей организатора Олимпиады. Кабинет оборудуется компьютером с выходом в сеть Интернет, принтером, ксероксом, а также другим

необходимым оборудованием для осуществления тиражирования олимпиадных заданий с соблюдением мер конфиденциальности.

3.2. Проведение Олимпиады

3.2.1. За 30 минут до начала испытаний для участников организаторы ППО проводят краткий инструктаж о продолжительности Олимпиады, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения Олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, процедурах анализа олимпиадных заданий, просмотра работ участников и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами.

3.2.2. Опоздание участников Олимпиады к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени олимпиадного тура.

3.2.3. Все участники Олимпиады обеспечиваются: черновиками (при необходимости), заданиями, бланками ответов (по необходимости), необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету Олимпиады.

3.2.4. До начала работы участники Олимпиады под руководством организаторов ППО в аудитории заполняют титульный лист, который заполняется от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения работы.

3.2.5. После заполнения титульных листов организаторы ППО в аудитории выдают участникам задания и бланки (листы) ответов. Задания могут выполняться участниками на бланках ответов или листах (тетради или А4), выданных организаторами ППО.

3.2.6. Время начала и окончания тура Олимпиады фиксируется организатором ППО непосредственно в аудитории на школьной доске (информационном стенде).

3.2.7. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организатор ППО в аудитории сообщает участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.

3.2.8. Во время выполнения олимпиадных заданий участник олимпиады вправе покинуть аудиторию только по уважительной причине.

3.2.9. Во время проведения олимпиады участникам запрещается:

- общаться друг с другом;

- свободно перемещаться по аудитории;
- меняться местами;
- обмениваться любыми материалами и предметами;
- использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику (если иное не предусмотрено в требованиях к проведению олимпиады по данному общеобразовательному предмету);
- покидать аудиторию без разрешения организатора ППО или членов оргкомитета Олимпиады;
- выносить из аудиторий и мест проведения Олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики;
- копировать олимпиадные задания.

3.2.10. В случае нарушения установленных правил, участники Олимпиады удаляются из аудитории, их работа аннулируется. В отношении удаленных участников составляется акт, который подписывается организатором ППО в аудитории и представителями оргкомитета.

3.2.11. Участник Олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в Олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Выполненная им работа не проверяется.

3.2.12. В случае если факт нарушения становится известен организаторам ППО после окончания Олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

3.2.14. Участники Олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам ППО в аудитории и покинуть место проведения Олимпиады, не дожидаясь завершения олимпиадного тура. Покинувшие аудиторию участники Олимпиады не имеют права вернуться в аудиторию для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки ответов.

3.2.15. После завершения олимпиадного тура бланки (листы) ответов, черновики сдаются организаторам ППО в аудитории. Все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, отмечаются словом «черновик». Черновики сдаются организаторам ППО, членами жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию. Организаторы ППО в аудитории передают работы участников членам оргкомитета.

3.2.16. После завершения олимпиадного тура жюри Олимпиады проводит анализ и разбор олимпиадных заданий с участниками Олимпиады, и объясняют критерии их оценивания.

3.2.17. Кодирование работ осуществляется членами оргкомитета после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками Олимпиады.

3.2.18. Работы участников Олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников.

3.2.19. Закодированные работы участников Олимпиады передаются жюри Олимпиады.

3.2.20. Бланки (листы) ответов участников Олимпиады не должны содержать никаких референций на её автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать её исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа участника Олимпиады не проверяется. Результат участника Олимпиады по данному туру аннулируется.

3.2.21. Проверка выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады проводится в течение двух рабочих дней.

3.2.22. Членам жюри Олимпиады запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы из аудиторий, в которых они проверялись, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов Олимпиады.

3.2.23. После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников Олимпиады жюри составляет протокол результатов (в протоколе фиксируется количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов участника) и передаёт бланки (листы) ответов в оргкомитет для декодирования.

3.2.24. После проведения процедуры декодирования результаты участников (в виде рейтинговой таблицы) размещаются на информационном стенде на территории ПШО, а также на информационном ресурсе организатора в сети Интернет.

3.2.25. Участник Олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами в создаваемую организатором апелляционную комиссию не позднее дня следующего после оглашения результатов.

3.2.26. Заявление на апелляцию по вопросам:

- несогласия с выставленными баллами подается лично участником Олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному организатором образцу;

- нарушения порядка проведения Олимпиады подается организатору Олимпиады.

3.2.27. Рассмотрение апелляции осуществляется в присутствии участника Олимпиады, по предъявлению документа, удостоверяющего личность.

3.2.28. Время на рассмотрение одной апелляции не должно превышать 15 минут.

3.2.29. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников Олимпиады о принятом решении.

3.2.30. Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет с целью пересчёта баллов и внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу результатов соответствующего общеобразовательного предмета.

3.3. Подведение итогов Олимпиады

3.3.1. Итоги Олимпиады отражаются в итоговом протоколе, подписанном председателем и секретарем жюри, с выстроенным рейтингом, определением статуса участника Олимпиады (победитель, призёр, участник).

3.3.2. Итоговые протоколы размещаются на информационном стенде на территории ПШО, а также на информационном ресурсе организатора в сети Интернет.

3.3.3. Организатор Олимпиады утверждает итоги проведения Олимпиады.

3.3.4. Подведение итогов Олимпиады проходит на церемонии награждения победителей и призёров Олимпиады, педагогов, подготовивших победителей и призеров Олимпиады на базе общеобразовательных учреждений.